

# OFFRE DE STAGE ASSISTANT FORMATION (H/F)

Vous êtes à la recherche d'un stage qui fera décoller vos compétences, nous avons ce qu'il faut dans notre aéroport ! Tournée vers l'avenir, la société Aéroport Toulouse-Blagnac a pour objectif de rester compétitive face aux défis qui s'annoncent, tout en accélérant sa politique de développement responsable.

Employeur de référence au sein du territoire, nos équipes accompagnent chaque année de nombreux jeunes en les embarquant dans un environnement riche et passionnant. Au programme de votre vol vers ATB : challenge, découvertes et bienveillance!

Décoller ensemble ça vous tente ? Alors à vos CV !

## MISSIONS

Vous intégrerez l'équipe Ressources Humaines pour contribuer à la mise en œuvre des actions de développement des compétences et au suivi administratif des formations.

Vos missions consisteront à :

- **Participer au déploiement** du plan de développement des compétences et au suivi des actions de formation.
- **Mettre à jour le SIRH** (modules Formation et GEPP) et garantir la fiabilité des données.
- **Contrôler les données réglementaires** relatives aux autorisations et habilitations obligatoires.
- **Contribuer à la création de contenus pédagogiques** pour capitaliser et transmettre les savoirs internes.
- **Participer aux tâches administratives courantes** : contrôle des dossiers, archivage, suivi des documents.
- **Réaliser les bilans de fin d'année**, notamment les bilans formation, et contribuer au contrôle financier associé.

Ce stage vous permettra d'acquérir une vision globale des activités RH, tout en développant vos compétences dans la gestion administrative et organisationnelle des formations.



## NIVEAU D'ÉTUDES

**Titre professionnel RH ou Licence RH ou Master RH.**



## QUALITÉS/COMPETENCES

Bonne maîtrise du Pack Office, en particulier Excel et PowerPoint.aisance avec les outils numériques et les systèmes d'information RH. Capacité à manipuler des données de manière rigoureuse et structurée. Organisation, rigueur et sens du détail. Bon relationnel et esprit d'équipe. Autonomie et capacité à gérer plusieurs tâches en parallèle. Sens de la confidentialité et respect des obligations RH.



## DATE D'EMBAUCHE

Selon profil. Pour une durée de **maximum 6 mois**.



## GRATIFICATION

Entre **900€** et **1400€** bruts mensuels (selon profil).



## AVANTAGES

Tickets restaurants, remboursement 85% des abonnements de transports publics, forfait mobilités durables (vélo/covoiturage), prestations du CSE.

Encourageant l'inclusion et la diversité, Aéroport Toulouse-Blagnac s'engage en faveur de l'emploi des personnes en situation de handicap, et à lutter contre toutes les formes de discrimination dans l'accès à l'emploi, à la formation, à la promotion, et plus largement dans nos environnements et cadres de travail.

Cette offre d'emploi est donc ouverte à toutes et à tous.

**postulez ici**

